

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Ivana Zajca

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12 94/13 i 152/2014) te članka 147. Statuta Osnovne škole Ivana Zajca – Rijeka nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, Školski odbor Osnovne škole *Ivana Zajca* - Rijeka na sjednici održanoj dana 29.siječnja 2016. godine donosi:

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U OSNOVNOJ ŠKOLI IVANA ZAJCA - RIJEKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) propisuje se skup pravila, odnosno etičkih načela, kojih se u radu i ponašanju u školi i školskom okruženju moraju pridržavati neposredni nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Ivana Zajca – Rijeka, Škurinjska cesta 7a, Rijeka (u daljnjem tekstu: Škola).

Cilj je Etičkoga kodeksa stvaranje ozračja u kojem je svim osobama zajamčen razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sloboda u stupnju u kojem ne ograničava slobodu drugih osoba. Etički kodeks promiče ozračje u kojem svi učitelji i stručni suradnici u obavljanju svoje djelatnosti čuvaju ugled i dostojanstvo svoje profesije te se odgovorno i etički odnose prema svojim kolegama, učenicima, roditeljima i ostalim građanima koji dolaze u kontakt sa Školom.

Izrazi u ovom Etičkome kodeksu navedeni u muškom rodu, neutralni su i odnose na sve osobe muškoga i ženskoga spola.

Članak 2.

Etičkim kodeksom uređuju se obveze i prava neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: učitelji i stručni suradnici), odnos učitelja i stručnih suradnika prema učenicima, odnos učitelja i stručnih suradnika prema roditeljima, strankama i ostalim zaposlenicima Škole, primjereni način ophođenja i odijevanja, druge odredbe ponašanja u školskom okruženju i neposrednom odgojno-obrazovnom radu te posljedice kršenja ovog Etičkog kodeksa.

Članak 3.

Učitelji i stručni suradnici dužni su u svom radu postupati savjesno i odgovorno prema pravilima struke i u skladu s temeljnim načelima humanosti, moralnosti, ispravnosti te vrijednosti propisanih međunarodnim pravom, osobito vodeći računa o pravima djece.

Osobna je odgovornost i zadaća svih djelatnika Škole ostvarenje najviših etičkih standarda osobnog ponašanja te poticanje etičkog ponašanja kod svojih učenika, suradnika i kolega.

Članak 4.

Primjena Etičkog kodeksa pretpostavlja dobru namjeru, objektivnu i poštenu prosudbu djelatnika Škole i svih korisnika usluga Škole.

II. ZAŠTITA OSOBNOG POLOŽAJA I OBAVLJANJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI

Članak 5.

Na rad i ponašanje u školi primjenjuju se načela:

Načelo poštivanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske.

Djelatnik Škole treba poštivati pozitivne propise i pravni poredak Republike Hrvatske te svojim radom i ponašanjem omogućavati primjenu propisa prema svima u Školi pod jednakim uvjetima.

Načelo poštivanja dostojanstva osobe

Djelatnik Škole treba poštivati dostojanstvo svih osoba s kojima surađuje tijekom rada u Školi te ima pravo očekivati i poštovanje vlastite osobnosti.

Načelo zabrane diskriminacije

Svima je u Školi u svakom obliku zabranjena diskriminacija prema rasi ili etničkoj pripadnosti, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom i drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom porijeklu, imovnom stanju, članstvu u građanskoj udruzi, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

Načelo jednakosti i ravnopravnosti

Djelatnik Škole treba se prema drugima ponašati tako da je isključen svaki oblik neravnopravnosti, zlorporabe, zlostavljanja, uznemiravanja ili omalovažavanja.

Učitelji i stručni suradnici ne smiju osobne interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom radu.

Načelo profesionalnosti

Djelatnik Škole treba profesionalno, odgovorno, savjesno i nepristrano ispunjavati obveze prema učenicima, roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

Djelatnik Škole obavezan je savjesno postupati s imovinom Škole te racionalno i učinkovito upotrebljavati sve resurse Škole.

Načelo samostalnosti nastavnog i drugog stručnog rada

Učitelji i stručni suradnici slobodni su i odgovorni u radu, teže otkrivanju istine, istražuju je i brane u ozračju dijaloga i tolerancije.

Učitelji i stručni suradnici objavljuju vlastite rezultate, razmjenjuju znanja i podatke s drugima radi podizanja kvalitete nastavnog procesa i unapređenja struke.

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Ivana Zajca

Učiteljima i stručnim suradnicima jamči se pravo autonomije u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom.

Načelo osobnih mogućnosti

Svaki djelatnik Škole dužan je stručno se usavršavati, stjecati nova znanja i razvijati osobni potencijal putem cjeloživotnog učenja u skladu s osobnim mogućnostima i mogućnostima Škole.

Načelo zaštite okoliša i skrbi za održivi razvoj

Sve djelatnosti u Školi trebaju biti usklađene sa standardima za zaštitu okoliša te održivim razvojem zajednice i društva.

Članak 6.

Osobni izgled djelatnika Škole mora biti služben i ozbiljan.

Djelatnik Škole mora biti čisto i uredno odjeven, primjereno svojoj struci.

Prilikom raznih nastavnih, kulturnih i javnih aktivnosti Škole djelatnicima je dopušteno odijevanje primjereno tim aktivnostima.

III. ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA UČENICIMA

Članak 7.

Učitelji i stručni suradnici dužni su:

Izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s godišnjim i tjednim zaduženjima te ciljevima, zadaćama i standardima osnovnog odgoja i obrazovanja

Nastavu održavati redovito prema utvrđenom terminu i trajanju.

Učenicima stručno i profesionalno prenositi znanja iz svog predmeta ili područja.

Motivirati učenike i izazvati znatiželju kako bi samoinicijativno učili, istraživali, koristili i razvijali svoje sposobnosti, te poticati i organizirati vršnjačku potporu među učenicima.

Članak 8.

Učitelji i stručni suradnici dužni su postupati jednako prema svim učenicima bez diskriminacije ili pristranosti na temelju rase, boje kože, spola, dobi, nacionalnosti, etničke ili vjerske pripadnosti, socijalnog ili imovinskog stanja, obiteljske situacije ili bilo kojoj drugoj osnovi.

Članak 9.

Učenike treba odgajati i obrazovati u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima istine, mira, ispravnog postupanja, ljubavi i nenasilja.

Članak 10.

Učitelji i stručni suradnici trebaju odgajati učenike prema načelu postizanja sklada misli, riječi i djela u čemu trebaju biti primjer i uzor učenicima.

Članak 11.

Kod učenika treba poticati slobodan, odgovoran i ozbiljan pristup učenju uz primjenu najboljih stručnih, profesionalnih i znanstvenih metoda.

Učenike treba motivirati za učenje i druge oblike stvaralaštva, poticati na izražavanje vlastitog mišljenja te kod njih razvijati samopouzdanje.

Članak 12.

Učitelji trebaju biti objektivni i nepristrani pri ocjenjivanju učenika uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi prema određenim učenicima bili pristrani, a kod druge se djece stvarao osjećaj manje vrijednosti i ljubomore.

Članak 13.

Dužnost je učitelja i stručnih suradnika uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima te im omogućiti odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvitak u skladu s njihovim mogućnostima. Posebnu pažnju učitelji i stručni suradnici trebaju posvetiti učenicima s teškoćama u razvoju.

Članak 14.

Kod učenika treba razvijati domoljublje, svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrednotama povijesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske.

Članak 15.

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost u skladu s etičkim načelima, humanosti i čovjekoljubljem.

Članak 16.

Učitelji i stručni suradnici dužni su s posebnom pažnjom provjeriti sve digitalne sadržaje koje žele objaviti na web-stranici škole, na edukativnim on-line portalima i školskom listu koji su dostupni široj javnosti. Objava digitalnih materijala treba biti u skladu s pozitivnim pravilima korištenja računala, tableta, mobilnih uređaja i interneta.

Članak 17.

Zabranjeno je fizičko kažnjavanje učenika te svaka metoda psihološkog pritiska kojom se učenika dovodi u ponižavajući položaj ili se njime stvara osjećaj manje vrijednosti ili povrede dostojanstva učenika.

Zabranjeno je kažnjavanje neposluha učenika udaljavanjem iz razreda, osim ako su udaljeni zato što su upućeni stručnoj službi ili ravnatelju škole.

Članak 18.

U obavljanju odgojno-obrazovnog rada učitelji i stručni suradnici dužni su osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima uz obvezu da svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Ivana Zajca

Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezna je i nakon prestanka rada u školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

IV. ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA RODITELJIMA, SKRBNICIMA I TREĆIM OSOBAMA U ŠKOLI

Članak 19.

Učitelji i stručni suradnici trebaju imati profesionalne, suradničke i suodgovorne odnose s roditeljima, odnosno skrbnicima učenika.

Učitelji i stručni suradnici pred roditeljima moraju čuvati svoje dostojanstvo i dostojanstvo svojih kolega.

Članak 20.

Učitelji i stručni suradnici su na zamolbu roditelja ili skrbnika učenika, dužni ga primiti na razgovor, u za to dogovorenim terminima, te saslušati ako se time ne remeti redoviti nastavni proces.

U vrijeme predviđeno za informacije učitelj je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranima za razgovor.

Članak 21.

Odnos učitelja i stručnog suradnika prema roditeljima ili skrbnicima treba biti tolerantan uz obvezu uvažavanja stavova roditelja ili skrbnika vodeći računa o dobrobiti djeteta.

Članak 22.

Učitelji su dužni izvješćivati roditelje o uspjehu učenika, ponašanju i aktivnostima učenika te izostancima s nastave.

Članak 23.

Prema strankama učitelji i stručni suradnici obvezni su ponašati se kulturno i susretljivo i dati im relevantnu informaciju kojom raspolažu, odnosno uputiti ih nadležnoj osobi ili tijelu.

Članak 24.

Učitelji i stručni suradnici ne smiju tražiti darove, poticati darivanje niti primati ikakve darove za koje postoji pretpostavka da će posredno ili neposredno utjecati na njihovu objektivnost, ispunjavanje profesionalnih obveza te poštivanje profesionalnih prava i dužnosti.

Ucjene, mito i korupcija te drugi oblici nepoćudnih utjecanja koji vode kršenju stručnih kriterija, predstavljaju najgrublju povredu pravila ponašanja u odgoju i obrazovanju te time direktno bacaju sjenu na ugled Škole.

V. MEĐUSOBNI ODNOSI DJELATNIKA ŠKOLE

Članak 25.

Međusobni odnosi djelatnika trebaju biti profesionalni i suradnički, temeljiti se na međusobnoj kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći i suradnji te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

Članak 26.

Djelatnici Škole dužni su suzdržavati se od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugoga učitelja, stručnoga suradnika ili drugoga zaposlenika Škole.

Kod ukazivanja na određena postupanja ili ponašanja drugih učitelja, stručnih suradnika ili ostalih zaposlenika Škole treba postupati korektno i obazrivo pazeći da se primjedbom ili kritikom ne povrijedi ugled ili dostojanstvo osobe na čiji se rad ili postupanje ukazuje.

Članak 27.

Djelatnik Škole ne smije druge djelatnike ometati u radu.

Djelatnici Škole trebaju redovito razmjenjivati informacije i mišljenja o radnim i stručnim pitanjima, poštivati položaj svojih kolega i s njima raditi u interesu što kvalitetnijeg obavljanja odgojno-obrazovne djelatnosti.

Članak 28.

U okviru svoga položaj, ravnatelj Škole treba poticati djelatnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju te korektan odnos prema roditeljima, skrbnicima i drugim korisnicima usluga Škole.

VI. OSTALE ODREDBE

Članak 29.

Učitelj je dužan posebnu pozornost posvetiti svojim nastavnim obvezama. Učitelj i stručni suradnici su dužni sudjelovati u javnom i kulturnom životu škole te u izvannastavnim aktivnostima.

Članak 30.

Zabranjena su sva neprihvatljiva ponašanja: diskriminacija, uznemiravanje te tjelesno, spolno ili verbalno uznemiravanje.

Članak 31.

Svi učitelji i stručni suradnici koji temeljem svoga položaja u Školi raspolažu podacima sa statusom povjerljivosti trebaju štiti tajnost takvih podataka.

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Ivana Zajca

Nije dopušteno otkrivanje povjerljivih podataka o učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima i ostalim zaposlenicima škole drugim osobama niti bilo kojoj drugoj strani, osim ako je takvo razotkrivanje dio uobičajenoga tijeka posla u školi ili ako postoji zakonska i profesionalna obveza da se takve informacije objave.

Članak 32.

Svi učitelji i stručni suradnici koji su na dan stupanja na snagu ovog Etičkoga kodeksa u radnom odnosu u Školi dužni su pridržavati ga se.

Svaki učitelj i stručni suradnik koji zasnjuje radni odnos nakon stupanja na snagu ovog Etičkoga kodeksa, dužan je upoznati se s odredbama ovoga Etičkoga kodeksa i pridržavati ih se u radu.

VII. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 33.

Nepostupanje u skladu s načelima Etičkoga kodeksa, odnosno njegovo svjesno kršenje, predstavlja povredu časti i radnih obveza.

Svaki učitelj i stručni suradnik ima pravo pokrenuti pred Etičkim povjerenstvom zahtjev za davanje mišljenja o sukladnosti određenog djelovanja ili ponašanja s načelima i pravilima Etičkog kodeksa.

Članak 34.

Za praćenje primjene odredaba Etičkoga kodeksa i ispunjavanje obveza iz njega u Školi se osniva Etičko povjerenstvo.

Članak 35.

Etičko povjerenstvo čine predsjednik i dva člana koje imenuje ravnatelj uz suglasnost Učiteljskoga vijeća. Mandat Etičkoga povjerenstva je dvije godine.

Članak 36.

Postupak pred Etičkim povjerenstvom Škole pokreće se zahtjevom za davanje mišljenja o sukladnosti određenoga djelovanja ili ponašanja s načelima i pravilima Etičkoga kodeksa. Zahtjev za davanjem mišljenja mora biti određen te mora točno i precizno opisati sljedeće:

- 1) načelno pitanje o kojem je riječ
- 2) konkretne okolnosti slučaja i djelovanje odnosno ponašanje u skladu s kojim se načelima i pravilima Etičkoga kodeksa traži mišljenje.

Uz zahtjev se mogu podnijeti relevantne isprave i materijal, kao i navodi o odredbama Etičkoga kodeksa u vezi s kojima se osobito traži mišljenje.

Članak 37.

Na temelju zahtjeva i drugih primljenih podataka Etičko povjerenstvo Škole donosi svoje mišljenje i dostavlja ga podnositelju zahtjeva.

Pri donošenju mišljenja Etičko povjerenstvo može zatražiti pisanu izjavu zaposlenika na kojeg se odnosi pritužba te izjave drugih zaposlenika koji imaju saznanja o sadržaju pritužbe.

Pri donošenju mišljenja nastoji se postići konsenzus svih članova povjerenstva. Ako to nije moguće, mišljenje se donosi na temelju stajališta većine članova povjerenstva. Mišljenje se donosi u pisanom obliku u roku 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Mišljenje povjerenstva mora sadržavati sljedeće podatke:

- 1) opis zahtjeva i pitanja o kojima je povjerenstvo raspravljalo
- 2) navode o načelima i pravilima Etičkog kodeksa koje je povjerenstvo uzelo u obzir
- 3) stajalište povjerenstva o tome je li ponašanje opisano u zahtjevu u skladu s Etičkim kodeksom ili ne
- 4) razloge za mišljenje povjerenstva.

Mišljenje Etičkoga povjerenstva djeluje svojim autoritetom i treba služiti tumačenju Etičkoga kodeksa i promicanju etičnog ponašanja u školi. Ono ne veže druga tijela i nije upravni akt.

Iznimno, ako povjerenstvo zaključi da mu na temelju zahtjeva nije moguće donijeti svoje mišljenje, da nije nadležno za davanje mišljenja ili ako iz bilo kojeg drugog razloga ne može donijeti mišljenje, predsjednik povjerenstva dužan je o tome izvijestiti podnositelja u roku 30 dana te navesti razloge za ne donošenje mišljenja.

VII.ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Etički kodeks ističe se na oglasnoj ploči u zbornici i objavljuje na mrežnoj stranici škole.

Članak 39.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči.

Članak 40.

Stupanjem na snagu ovog Etičkoga kodeksa prestaje važiti Etički kodeks od 15. prosinca 2008. godine.

KLASA: 002-01/16-03/04
URBROJ: 2170-55-01-16-01



Predsjednica Školskog odbora:

Marijana Milković Donadić
Marijana Milković Donadić, dipl.uč.

Ovaj Etički kodeks oglašen je na oglasnoj ploči škole dana 1.02.2016.godine.



Ravnateljica škole:

Josipa Gračanin
Josipa Gračanin, prof.